



REGULAMIN PROJEKTU
„Młody kolejarz i fotograf w podróży do przyszłości - poprawa jakości kształcenia zawodowego w powiecie kutnowskim.”
nr FELD.08.08-IZ.00-0082/23
realizowanego w ramach
Programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027
dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin Projektu stosuje się do Kandydatów/ek do udziału w Projekcie „Młody kolejarz i fotograf w podróży do przyszłości - poprawa jakości kształcenia zawodowego w powiecie kutnowskim.” (FELD.08.08-IZ.00-0082/23) oraz Uczestników/-czek biorących udział w ww. Projekcie
2. Regulamin stosuje się także do wszystkich osób, przy pomocy których Beneficjent realizuje Projekt, o którym mowa w ust. 1.
3. Regulamin Projektu dostępny jest na stronie internetowej Projektu, Realizatora, a także w biurze Projektu w Zespole Szkół Nr 4 im. Zygmunta Balickiego w Kutnie-Azorach, Azory 1, 99-300 Kutno.
4. Zawarte w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie sformułowania oznaczają:
 - Beneficjent/Organizator/Wnioskodawca – Starostwo Powiatowe w Kutnie
 - Realizator Projektu – Zespół Szkół nr 4 im. Zygmunta Balickiego w Kutnie-Azorach, os. Kolejowe 1, 99-300 Kutno
 - Biuro Projektu – Zespół Szkół nr 4 im. Zygmunta Balickiego w Kutnie-Azorach, os. Kolejowe 1, 99-300 Kutno
 - Deklaracja uczestnictwa w Projekcie – dokument, stanowiący wyrażenie zgody na udział w Projekcie.
 - Dokumenty rekrutacyjne – dokumenty, które Kandydat/-ka, ubiegając się o zakwalifikowanie do Projektu, ma obowiązek złożyć do Biura Projektu.
 - Kandydat/-ka – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie.
 - Komisja Rekrutacyjna – komisja odpowiedzialna za wyłonienie, spośród Kandydatów, grupy Uczestników/czek Projektu.
 - Projekt – tj. Projekt pn. „Młody kolejarz i fotograf w podróży do przyszłości - poprawa jakości kształcenia zawodowego w powiecie kutnowskim” jest dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach regionalnego programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.
 - Uczestnik/-czka Projektu/UP – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie przez Komisję Rekrutacyjną, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, która zadeklarowała udział w Projekcie, podpisując stosowne (określone regulaminem) dokumenty.
 - Zgoda Rodzica/Opiekuna prawnego - dokument, stanowiący wyrażenie zgody na udział ucznia w Projekcie, który nie ukończył 18 lat.



- Uczniowie ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi - Specjalne potrzeby rozwojowe i edukacyjne to potrzeby wskazane w § 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. Wymagany jest dokument potwierdzający specjalne potrzeby edukacyjne ucznia (opinia psychologa, opinia poradni, IPET-ind. plan edukacyjno-terapeutyczny, orzeczenia).
 - Koordynator Projektu: pracownik Zespołu Szkół nr 4 im. Zygmunta Balickiego w Kutnie-Azorach,
5. Każda osoba, ubiegająca się o udział w Projekcie, zobowiązana jest zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu i dokonać pisemnej akceptacji wszystkich jego postanowień.
 6. Każda osoba, ubiegająca się o udział w Projekcie, podlega procesowi rekrutacji, który opisany został w § 4 niniejszego Regulaminu.
 7. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należy do Koordynatora Projektu.

§2

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Okres realizacji projektu: 01.04.2024r. - 31.08.2026r.
2. Biuro Projektu mieści się: w Zespole Szkół Nr 4 im. Zygmunta Balickiego w Kutnie-Azorach, os. Kolejowe 1, 99-300 Kutno
3. Celem projektu jest poprawa jakości kształcenia w Zespole Szkół Nr 4 im. Zygmunta Balickiego w Kutnie – Azorach w Technikum w zawodach: Technik Transportu Kolejowego (TTK) oraz Technik Fotografii i Multimediów (TFM) we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym poprzez poprawę zdolności do zatrudnienia 60 uczniów (30K, 30M), podniesienie kompetencji/kwalifikacji zawodowych 25 nauczycieli (21K, 4M) oraz dostosowanie kierunków kształcenia szkoły do wymogów rynku pracy poprzez utworzenie i doposażenie pracowni szkolnych, organizację staży uczniowskich dla 60 uczniów, realizację dodatkowych zajęć rozwijających kompetencje zawodowe z zakresu TTK i TFM oraz kompetencje kluczowe i proekologiczne dla 60 uczniów w terminie od 1.04.2024 do 31.08.2026r.
4. Grupę docelową projektu stanowią: placówka kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Nr 4 im. Zygmunta Balickiego w Kutnie – Azorach (ZS) gdzie organem prowadzącym jest Powiat Kutnowski, jej uczniowie(U) 60 (30K,30M) oraz nauczyciele 25(N) (21K 4M). Wsparcie w pr. skierowane jest do osób fizycznych, które uczą się/pracują lub zamieszkują na obszarze woj. Łódzkiego w rozumieniu przepisów KC oraz podmiotu (ZS) posiadającego siedzibę na terenie woj. Łódz. (powiat kutnowski). Wsparciem zostaną objęci: TTK-25os. i TFM-35 os.
5. Projekt „Młody kolejarz i fotograf w podróży do przyszłości - poprawa jakości kształcenia zawodowego w powiecie kutnowskim.” jest dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.



6. Projekt „Młody kolejarz i fotograf w podróży do przyszłości - poprawa jakości kształcenia zawodowego w powiecie kutnowskim” realizowany jest na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr FELD.08.08-IZ.00-0082/23-00 podpisanej w dniu 27 sierpnia 2024r.
7. Projekt realizowany jest na terenie województwa łódzkiego, powiatu kutnowskiego – gminy Kutno, w okresie od 01.04.2024 roku do 31.08.2026 roku.
8. Realizatorem projektu jest Zespół Szkół nr 4 im. Zygmunta Balickiego w Kutnie-Azorach, os. Kolejowe 1, 99-300 Kutno.
9. Celem projektu jest poprawa jakości kształcenia w Zespole Szkół Nr 4 im Zygmunta Balickiego w Kutnie – Azorach w Technikum w zawodach: Technik Transportu Kolejowego (TTK) oraz Technik Fotografii i Multimediów (TFM) we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym poprzez poprawę zdolności do zatrudnienia 60 uczniów (30K, 30M), podniesienie kompetencji/kwalifikacji zawodowych 25 nauczycieli N (21K, 4M) oraz dostosowanie kierunków kształcenia szkoły do wymogów rynku pracy poprzez utworzenie i doposażenie pracowni szkolnych, organizację staży uczniowskich dla 60 uczniów, realizację dodatkowych zajęć rozwijających kompetencje zawodowe z zakresu TTK i TFM oraz kompetencje kluczowe i proekologiczne dla 60 uczniów w terminie od 1.04.2024 do 31.08.2026 roku.
10. Projekt obejmuje wsparciem uczniów szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz nauczycieli.
11. Projekt zapewnia następujące wsparcie: adaptację, utworzenie i doposażenie pracowni zawodowych, dodatkowe zajęcia zawodowe, kursy i szkolenia dla uczniów, zajęcia dodatkowe z kompetencji kluczowych oraz wiedzy proekologicznej dla uczniów, doradztwo zawodowe dla uczniów oraz pomoc psychologiczno-pedagogiczną dla uczniów ze specjalnymi potrzebami rozwojowo – edukacyjnymi, doskonalenie nauczycieli z zakresu studiów, szkoleń, kursów zawodowych. W ramach projektu zostaną zorganizowane staże zawodowe, w których wezmą udział uczniowie szkół biorących udział w projekcie. Każdy uczestnik odbędzie 120 h stażu.

§3

ZASADY ORGANIZACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. O udział w Projekcie, mogą się ubiegać wyłącznie osoby, uczęszczające do Zespołu Szkół nr 4 im. Zygmunta Balickiego w Kutnie-Azorach w Technikum w zawodach: Technik Transportu Kolejowego (TTK) oraz Technik Fotografii i Multimediów (TFM) oraz nauczyciele zatrudnieni w szkole.
2. Uczestnicy projektu mogą być objęci jednym lub kilkoma rodzajami wsparcia.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.
4. Uczestnicy projektu, aby wziąć w nim udział muszą spełnić następujące warunki:
 - a) posiadać status ucznia szkoły lub być nauczycielem szkoły w której realizowany jest projekt,
 - b) dostarczyć poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne,



- c) zapoznać się z regulaminem projektu (w przypadku uczestników małoletnich oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Regulaminu podpisuje rodzic/ opiekun prawny).
5. Zajęcia będą realizowane na terenie województwa łódzkiego.
 6. Zajęcia będą prowadzone według ustalonych harmonogramów, o których UP zostaną poinformowani z właściwym wyprzedzeniem.
 7. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie szkoleń oraz zmiany miejsca szkolenia oraz powiadomi UP o wszelkich zmianach z właściwym wyprzedzeniem.
 8. Pomieszczenia, w których realizowane będą szkolenia oraz materiały udostępniane UP, będą dostosowane pod kątem zidentyfikowanych potrzeb osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i równości szans kobiet i mężczyzn w ramach polityki spójności na lata 2021-2027.
 9. Zajęcia będą prowadzone z uwzględnieniem wyrównywania szans kobiet i mężczyzn. Prowadzący zajęcia nie będą prowadzili żadnych działań dyskryminujących i nie będą powielali żadnych stereotypów związanych z płcią, wiekiem, orientacją seksualną, statusem społecznym i ekonomicznym, niepełnosprawnością, światopoglądem, przynależnością etniczną i kulturową oraz wyznaniem.
 10. UP otrzymają materiały szkoleniowe i pomoce dydaktyczne.
 11. Podczas realizacji zadań projektowych, nadzór nad ich prawidłową realizacją i organizacją, sprawuje Koordynator Projektu.
 12. Zasady odbywania stażu w ramach Projektu będą zawarte w odrębnej umowie o staż.

§4

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja będzie odbywać się z uwzględnieniem zasady równości szans, w tym zasady równości płci. Zakłada się równy dostęp do projektu kobiet i mężczyzn spełniających warunki udziału w projekcie. Rekrutacja potencjalnych uczestników/czek będzie przeprowadzana w szkole do wyczerpania miejsc w projekcie w terminie: I tura X-XI.2024r. oraz w przypadku wolnych miejsc w projekcie: II tura IX-X.2025. Ewentualna trzecia tura procesu rekrutacji odbędzie się w XII 2025 roku.
2. Na podstawie przeprowadzonej procedury rekrutacji będą tworzone listy podstawowe, a w przypadku większej liczby chętnych listy rezerwowe.
3. Osoba z listy rezerwowej może zostać zakwalifikowana na listę podstawową w przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnika zakwalifikowanego na listę podstawową. Za rezygnację uznaje się złożenie przez Uczestnika pisemnej rezygnacji z udziału w Projekcie.
4. W uzasadnionych przypadkach (np. rezygnacji uczestników i braku chętnych na liście rezerwowej), przewiduje się możliwość dodatkowej rekrutacji przy zachowaniu procedur określonych w niniejszym Regulaminem.



5. Informacja na temat rekrutacji będzie rozpowszechniona na terenie Zespołu Szkół nr 4 im. Zygmunta Balickiego w Kutnie-Azorach, na tablicach ogłoszeń, ogłoszeń umieszczonych na stronie internetowej Zespołu Szkół nr 4 im. Zygmunta Balickiego w Kutnie-Azorach, a także przekazywana ustnie przez nauczycieli. Ponadto informacje zostaną przekazane rodzicom na spotkaniach, a także podczas spotkań z nauczycielami, z zespołem zarządzającym.
6. W przypadku trudności z rekrutacją nasilone zostaną działania informacyjne poprzez prowadzenie dodatkowej kampanii informacyjno-promocyjnej.
7. Rekrutacja przeprowadzona będzie wśród kandydatek/ów zgłaszających chęć uczestnictwa w projekcie i spełniających kryteria rekrutacji opisane w niniejszym §.
8. Uczestnik projektu będzie miał możliwość uczestniczenia w kilku formach wsparcia.
9. Dokumenty rekrutacyjne wymagane od uczestników wszystkich form wsparcia:
 - a) Formularz zgłoszeniowy uczestnika, zawierający również dane na potrzeby systemu CST2021, wraz z załącznikami
 - b) Zaświadczenie że uczeń uczęszcza do danej szkoły, a nauczyciel jest pracownikiem danej szkoły podpisane przez dyrektora placówki,
 - c) Klauzula informacyjna RODO
 - d) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych,
 - e) Deklaracja uczestnictwa w projekcie.
10. Dokumenty o których mowa pkt. 10 podpisuje Kandydat/ka zgłaszający/a chęć udziału w projekcie, a w przypadku ucznia małoletniego przez jego rodzica/ opiekuna prawnego.
11. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z wskaźnikami ilościowymi określonymi w Projekcie, określającymi liczbę uczestników .
12. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą w sekretariacie szkoły oraz na stronie internetowej www.azory.org
13. Dokumenty rekrutacyjne wypełnione i podpisane należy składać w Sekretariacie szkolnym lub u Szkolnego Koordynatora projektu.
14. Rekrutację do projektu przeprowadzi komisja składające się z Dyrektora szkoły oraz dwóch innych pracowników szkoły, wyznaczonych przez dyrektora.
15. Proces rekrutacji zostaje zakończony sporządzeniem list uczestników zakwalifikowanych do projektu oraz list rezerwowych. Listy będą zatwierdzone przez Dyrektora szkoły

§5

KRYTERIA REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Listy uczniów na jednym z dwóch kierunków kształcenia (Technik Transportu Kolejowego – TTK oraz Technik Fotografia i Multimedia (FTM)) zakwalifikowanych na zajęcia dodatkowe, staże oraz na kursy tworzy się według następującej punktacji:
 - a) Średnia ocen z ostatniego roku powyżej 4,0: + 2 punkty



- b) Opinia nauczyciela wychowawcy o potrzebie zajęć dodatkowych z zajęć zawodowych, kompetencji kluczowych: +2 punkty
- c) Osoby zamieszkujące obszar wiejski: +2 punkty
2. Listy nauczycieli zakwalifikowanych do projektu, uwzględniające wcześniejsze badania wśród nauczycieli, tworzy się według następującej punktacji:
 - a) Kierunki nauczania zgodnie z zapotrzebowaniem regionalnego rynku pracy (zawartym w diagnozie): + 2 punkty
 - b) Nauczyciel kontraktowy: +1 punkt
 - c) Nauczyciel początkujący: + 2 punkty
 - d) Staż pracy do 10 lat: + 2 punkty
 - e) Osoby zamieszkujące obszar wiejski: + 2 punkty
3. W przypadku takiej samej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń
4. Osoby z niepełnosprawnością przyjmowane są poza kolejnością.

§6

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

1. Uczestnik/-czka Projektu spełnia wymagania i akceptuje wszystkie zapisy niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązuje się uczestniczyć w prowadzonych w ramach Projektu zadaniach i kursach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Realizator Projektu.
3. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/-a jest do przestrzegania zasad, obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Projektu.
4. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązany/-a jest do punktualności i rzetelności.
5. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązany/-a jest do poddania się badaniom ewaluacyjnym Projektu, w czasie jego trwania.
6. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązuje się do uzupełniania wszelkiej dokumentacji, związanej z realizacją Projektu, a w szczególności do: podpisywania list obecności, potwierdzeń odbioru materiałów szkoleniowych i zaświadczeń oraz innych dokumentów wskazanych przez Organizatora, a związanych z realizacją Projektu.
7. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązuje się do przystąpienia do egzaminu zewnętrznego, potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.
8. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązuje się do informowania Koordynatora Projektu o każdej zmianie danych osobowych, czy danych, dotyczących miejsca zamieszkania.

§7

ZASADY UKOŃCZENIA ORAZ REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnik/-czka Projektu, po zakończeniu wsparcia w ramach Projektu, uzyska zaświadczenie o jego ukończeniu i certyfikat w przypadku zdania egzaminu końcowego.
2. Wszelkie nieobecności, wymagają uzasadnienia. W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą lub problemami zdrowotnymi, Uczestnik/-czka Projektu zobowiązany/-a jest do dostarczenia do Biura Projektu/Kierownika Projektu zwolnienia lekarskiego w przeciągu 5 dni roboczych.



3. Uczestnik/-czka Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje to poprzez przekazanie Organizatorowi pisemnej informacji o tym fakcie .
4. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 3, mogą wynikać z przyczyn zdrowotnych, losowych lub działania siły wyższej i nie mogły być znane UP w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia UP z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego/ni zasad niniejszego Regulaminu i/lub zasad współżycia społecznego.
6. W przypadku, gdy UP zrezygnuje z udziału w Projekcie, utraci prawo uczestnictwa w Projekcie lub zostanie skreślony z listy Uczestników Projektu, na jego miejsce przyjmowany jest pierwszy/-a Kandydat/-ka z listy rezerwowej, który/-a zadeklaruje chęć udziału w Projekcie.
7. W przypadku rezygnacji UP z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania, Uczestnik/-czka jest zobowiązany/-a do zwrotu otrzymanych materiałów szkoleniowych.

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w przypadku zmian w realizacji Projektu. O zmianie Regulaminu Beneficjent poinformuje Nauczycieli i Uczestników biorących udział w projekcie pocztą elektroniczną.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Zespołu Szkół nr 4 im. Zygmunta Balickiego w Kutnie-Azorach
4. Uczestnik jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.
5. W przypadkach sporów i zaistnienia sytuacji nieujętych w Regulaminie decyzję ostateczną podejmuje Beneficjent na podstawie założeń Projektu oraz obowiązujących wytycznych.